



**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS SULTAN AGENG TIRTAYASA**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

<b>SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)</b> <b>Semester Ganjil Tahun Akademik 2016/2017</b>	
Pertemuan Ke	1 (satu)
Mata Kuliah	PENGANTAR EKONOMI MIKRO
Kode MK / SKS	
Dosen Pengampu	
Kompetensi Umum	Setelah mempelajari materi ini diharapkan mahasiswa mampu menjelaskan tentang : Konsep dasar ekonomi pasar.
Kompetensi Khusus	Setelah mempelajari materi ini, mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan tentang : (1) masalah- masalah pokok organisasi ekonomi, 2) metodologi ilmu ekonomi, 3) mekanisme system ekonomi pasar.
Pokok Bahasan	(1) masalah- masalah pokok organisasi ekonomi, 2) metodologi ilmu ekonomi, 3) mekanisme system ekonomi pasar.
Sub Pokok Bahasan	1. Landasan dan masalah pokok organisasi ekonomi. 2. Metodologi perkembangan ilmu ekonomi. 3. Bekerjanya sistem ekonomi pasar.

No	Tahapan	Rincian Kegiatan	Media & Sumber Belajar	Waktu (menit)
1	Persiapan Perkuliahan	Pendahuluan ( <i>ice breaking activities</i> ) dan Absensi kehadiran		5
2	Kegiatan Pendahuluan	Orientasi mata kuliah, mencakup : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materi</li> <li>• Kegiatan Perkuliahan</li> <li>• Tugas-tugas</li> <li>• Penilaian</li> </ul>	Laptop, LCD, White Board & Spidol  Faried Widjaya Mansoer (Materi Pokok PENGANTAR EKONOMI MIKRO , Bab 1)	5
3	Kegiatan Penyajian	1. Menjelaskan pokok bahasan dan sub pokok bahasan : ..... ..... 2. Membimbing mahasiswa untuk melakukan Tanya jawab tentang materi yang telah dibahas. 3. Latihan Soal		100
4	Kegiatan Penutup	1. Dosen bersama mahasiswa menyimpulkan proses dan hasil pembelajaran. 2. Dosen menyebutkan pokok bahasan yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya yaitu : Bab II. Dan meminta mahasiswa mempelajari pokok-pokok bahasan pada Bab tersebut.		10

Teknik dan Instrumen Penilaian		
Kriteria Penilaian	<b>Rentang Angka Mutu</b>	<b>Hurup Mutu</b>
	00,00 - 30,99	E
	31,00 - 55,99	D
	56,00 - 69,99	C
	70,00 - 79,99	B
	80,00 - 100,0	A

Serang,

2016

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

Dosen Pengampu,

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.